

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Кафедра обліку та аудиту

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання курсової роботи з курсу
“БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК”

для студентів, які навчаються за навчальним планом бакалаврів
спеціальності 071 денної та заочної форм навчання

ЗАТВЕРДЖЕНО

радою спеціальностей
протокол № 9 від 22 січня 2018 р.

Одеса ОНАХТ 2018

Методичні вказівки до виконання курсової роботи з курсу “Бухгалтеский облік” для бакалаврів спеціальності 071 /Укл. Л.Б. Скляр, Л.В. Іванченкова, Г.О. Ткачук – Одеса: ОНАХТ, 2018 - 57 с.

Укладачі Л.Б. Скляр, канд. екон. наук, доцент
Л.В. Іванченкова, канд. екон. наук, доцент
Г.О.Ткачук, канд. екон. наук, доцент

Відповідальний за випуск завідувач кафедри обліку та аудиту В.В. Немченко д-р. екон. наук, професор

1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота з дисципліни “Бухгалтерський облік” передбачає вивчення порядку документування господарських операцій, їх відображення на рахунках бухгалтерського обліку та в системі облікових регістрів аналітичного та синтетичного обліку, формування балансу підприємства на звітну дату на підставі даних бухгалтерського обліку.

Мета виконання курсової роботи полягає в тому, щоб студент закріпив вивчені правила документування господарських операцій, визначення кореспонденції рахунків, формування регістрів аналітичного та синтетичного обліку, навчився систематизувати теоретичні знання, отримані під час вивчення дисципліни “Бухгалтерський облік”.

Завданнями виконання курсової роботи з дисципліни “Бухгалтерський облік” є:

- закріплення теоретичних знань з організації первинного обліку, обробки та узагальнення облікової інформації;
- закріплення навичок, здобутих під час вивчення облікових дисциплін, щодо узагальнення даних бухгалтерського обліку та формування балансу підприємства;
- здобуття навичок самостійної роботи з методичною літературою та нормативними актами;
- закріплення теоретичних знань щодо визначення впливу господарських операцій на структуру балансу.

Курсова робота з дисципліни “Бухгалтерський облік” виконується студентами на підставі заданих вихідних даних за індивідуальним варіантом, що дає змогу кожному виконавцю самостійно побудувати ланцюжок методики бухгалтерського обліку господарських операцій.

2. ФОРМУВАННЯ ВИХІДНИХ ДАНИХ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Формування вихідних даних для виконання курсової роботи здійснюється студентом згідно з даними таблиць 1,2,3,4,5, у відповідності з числом, яке виражається двома останніми цифрами шифру його залікової книжки.

Залишки на синтетичних та аналітичних рахунках, а також суми господарських операцій надані в курсовій роботі у вигляді формул.

Наприклад, залишок по дебету рахунка 103 “Будівлі та споруди” в таблиці 1 наведений у вигляді формули:

$$58000 + 11n,$$

де n – дві останні цифри залікової книжки студента.

Якщо, наприклад, номер залікової книжки студента становить “200490”, тоді залишок по дебету рахунка 103 “Будівлі та споруди” на 1 грудня становитиме :

$$58000 + 11 \cdot 90 = 58990 \text{ грн.}$$

3. СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота з дисципліни “Бухгалтерський облік” повинна мати таку структуру:

Титульний аркуш

Завдання на курсову роботу

Зміст курсової роботи

Вступ

Розрахункова частина:

Завдання 1. Формування вихідних даних для курсової роботи

Завдання 2. Заповнення первинних документів

Завдання 3. Зведений облік господарських операцій

Завдання 4. Формування балансу підприємства

Висновки

Список літератури

Додатки

Зразок оформлення *титульного аркуша* до курсової роботи наведено у додатку А .

Зразок оформлення *завдання на курсову роботу* наведено у додатку Б.

У *вступі* студент визначає мету виконання роботи, називає основні елементи методу бухгалтерського обліку, дає загальну характеристику заданого даними методичними вказівками підприємства, за матеріалами якого виконується курсова робота, дає загальний перелік господарських операцій (в узагальненому вигляді), які здійснюються на ньому.

Розрахункова частина курсової роботи складається із 4 завдань:

Завдання 1. “Формування вихідних даних для курсової роботи” студент оформлює у вигляді п’яти заповнених таблиць 1,2,3,4,5, а саме:

Формування залишків на синтетичних рахунках станом на 1 грудня необхідно здійснити за формою таблиці 1.

Таблиця 1– Залишки на синтетичних рахунках станом на 1 грудня

Назва засобів та джерел їх формування	Шифр рах.	Сума, грн.	
		дебет	кредит
1	2	3	4
Будівлі та споруди	103	58000+11п	
Машини та обладнання	104	35000+2п	
Транспортні засоби	105	16000+п	
Інші основні засоби	109	7200+1п	
Нематеріальні активи	12	3000+2п	
Знос основних засобів	131		15000+20п
Сировина і матеріали	201	52000-2п	
Паливо	203	2000+5п	
Будівельні матеріали	205	2500+10п	
Запасні частини	207	7500+1п	
Малоцінні та швидкозношувані предмети	22	2350-п	
Готівка в національній валюті	301	1700+7п	
Поточні рахунки в національній валюті	311	240000+50п	
Розрахунки з вітчизняними покупцями	361	19710+9п	
Розрахунки за авансами виданими	371	3000+12п	
Розрахунки з підзвітними особами	372	100+п	
Прибуток нерозподілений	441		58515+2п
Статутний капітал	401		184500+35п
Неоплачений капітал	46	5000+30п	
Короткостроковий кредит банку в національній валюті	601		30200+10п
Розрахунки з вітчизняними постачальниками	631		4510+5п
Податок на доходи фізичних осіб (ПДФО)	6411		22400+4п
Податок на додану вартість	6412		8500+10п
Податок за першу реєстрацію транспортних засобів	6413		175+2п
Збір за користування водними ресурсами	6414		170+5п
Податок на прибуток	6416		6450+5п
Податок на землю	6417		1240+2п
Податкове зобов'язання	643	3000+3п	
Податковий кредит	644		500+2п
Розрахунки за пенсійним забезпеченням (ЄСВ)	651		25150+11п
Розрахунки за індивідуальним страхуванням	654		200-2п
Розрахунки за заробітною платою	661		82250+12п
Розрахунки за депонентами	662		300+п

Продовження табл. 1

Назва засобів та джерел їх формування	Шифр рахунка	Сума, грн.	
		дебет	кредит
Розрахунки за авансами одержаними	681		18000+18п
Всього		458060+142п	458060+142п

Формування відомості залишків на рахунку 361 станом на 1 грудня необхідно здійснити за формою таблиці 2.

Таблиця 2 – Відомість залишків на рахунку 361 “Розрахунки з вітчизняними покупцями та замовниками” станом на 1 грудня

№ з/п	Назва покупця	Сума, грн.
1	МП „Олена”	2350+н
2	ТОВ “Філадельфія”	12720+5н
3	ТОВ “Діскаунт”	4640+3н
Разом		19710+9н

Формування відомості залишків на рахунку 372 станом на 1 грудня необхідно здійснити за формою таблиці 3.

Таблиця 3 – Відомість залишків на рахунку 372 “Розрахунки з підзвітними особами” станом на 1 грудня

№ з/п	П.І.п-Б. Підзвітної особи	Сума, грн.
1	Іванов Віктор Андрійович	100+н
Разом		100+н

Формування відомості залишків на рахунку 631 станом на 1 грудня необхідно здійснити за формою таблиці 4.

Таблиця 4 – Відомість залишків на рахунку 631 “Розрахунки з вітчизняними постачальниками та підрядчиками” станом на 1 грудня;

№ з/п	Назва постачальника	Сума, грн.
1	АТП-1520	870–5н
2	ПАТ „Одеський олійно-жировий комбінат”	1200+10н
3	ПАТ „Одеський дріжджовий завод”	1340–2н
4	ТОВ "Зеніт"	1100+2н
Разом		4510+5н

Формування журналу реєстрації господарських операцій за грудень необхідно здійснити за формою таблиці 5.

В таблиці 5 слід визначати типи господарських операцій і номер журналу-ордера та відомості, в яких буде записане відповідне проведення.

Для розрахунку значень сум за відповідними рядками таблиць 1,2,3,4,5 використовують методику, наведену в розділі 2 даних методичних вказівок.

Таблиця 5. Журнал реєстрації господарських операцій за грудень

№ оп.	Дата	Зміст господарської операції	Сума, грн.		Кор-ція рахунків		Тип господарських операцій	Журнал -ордер і відомість
			Вихідні дані	Дані по варіанту	Д-т.	К-т.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	01.12	По чеку та прибутковому касовому ордеру оприбутковані в касу готівкові кошти, отримані з поточного рахунка	?					
		1.1. заробітна плата за попередній місяць	78200+10п		301	311		
		1.2. відпускні	2500+5п		301	311		
		1.3. депоненти за попередній місяць	300+п		301	311		
		1.4. допомога по тимчасовій непрацездатності	250+2п		301	311		
		1.5. матеріальна допомога	1000-5п		301	311		
2	01.12	На підставі відомостей на виплату грошей і видаткових касових ордерів видано з каси	?					
		2.1. заробітну плату	37900+5п		661	301		
		2.2. відпускні	2500+5п		661	301		
		2.3. сума допомоги з тимчасової втрати працездатності	250+2п		661	301		
		2.4. матеріальна допомога	1000-5п		661	301		
		2.5. депоненти	300+п		662	301		
3	01.12.	Перераховані з поточного рахунку збори та податок:	?					
		3.1. у Пенсійний фонд (ЄСВ)	25150+11п		651	311		
		3.2. страховій компанії по договорах індивідуального страхування	200-2п		654	311		
		3.3. ПДФО	22400+4п		6411	311		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	01.12.	Відвантажено готову продукцію ПП «Капітал» відповідно до укладеного бартерного контракту	2400+20п					
		- на суму з ПДВ	?		361	701		
		- на суму ПДВ	?		701	643		
		- відображено податкове зобов'язання по ПДВ	?		643	6412		
5	5.12.	Депонується сума з\пл, невикраденої по платіжній відомості за листопад	600+5п		661	662		
6	5.12.	Депоновану з\пл внесено з каси на поточний рахунок	600+5п		311	301		
7	6.12.	По чеку КВ 5234861 і прибутковому касовому ордеру №175 оприбутковані в касі готівкові кошти, отримані з поточного рахунку на:	?					
		7.1. господарські витрати	2000+10п		301	311		
		7.2 командировочні витрати	200+2п		301	311		
8	6.12	По видаткових касових ордерах №242-244 видані кошти з каси	?					
		8.1.секретарю Гончарук А.Н. на господарські витрати	200+3п		372	301		
		8.2.менеджеру з постачання Петрову І.І. на господарські потреби	1800+7п		372	301		
		8.3.працівнику Андрєєву А.Є. на командировочні витрати	200+2п		372	301		
9	7.12	Відповідно до затверджених авансових звітів підзвітних осіб списані витрачені підзвітні суми						
		9.1. секретарем Гончарук А.Н. на поштові витрати	200+3п		92	372		
		9.2. менеджером з постачання Петровим І.І. на придбання інших матеріальних цінностей (таблиця 8)	1600+5п					
		- на суму без ПДВ	?		209	372		
		- на суму ПДВ	?		644	372		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		9.3.працівником Андрєєвим А.Е. на відрядження по збуту продукції	250+3п		93	372		
10	7.12	По прибутковому касовому ордеру № 176 оприбутковані в касу невитрачені Петровим І.І. готівкові кошти, отримані на господарські потреби	200+2п		301	372		
11	7.12	Оприбутковані по прибутковому касовому ордеру №177 кошти, отримані з поточного рахунку на виплату аліментів	230+п		301	311		
12	7.12	По видатковому касовому ордеру № 245 відшкодована Андрєєву А.Є. перевитрата по авансовому звіту	50+п		372	301		
13	7.12	По видатковому касовому ордеру № 246 виплачені аліменти по виконавчому листу Кузьмічовій Д.М.	230+п		377	301		
14	7.12	По прибутковому касовому ордеру № 178 оприбуткований у касу внесок у статутний фонд Величко П.Г.	5000+30п		301	46		
15	7.12	Внесений на поточний рахунок з каси установчий внесок у статутний фонд (ВКО №247 та квитанція банку № 12)	5000+30п		311	301		
16	8.12	Списана на прибуток прострочена кредиторська заборгованість по розрахунках з постачальником АТП-1520	870-5п		631	717		
17	8.12	Оприбутковані сировина і матеріали						
		17.1. по накладній № 308 від Одеського комбінату хлібопродуктів через Стоянова В.А. (таблиця 9)	?					
		- на суму без ПДВ	?		201	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		17.2. від ВАТ „Одеський олійножировий комбінат”	2000+7п					
		- на суму без ПДВ	?		201	631		
- на суму ПДВ	?		644	631				

		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
--	--	---	---	--	------	-----	--	--

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18	8.12	Від ТОВ „Авангард” надійшло обладнання по накладній № 245 через Стоянова В.А. (таблиця 10)	?					
		- на суму без ПДВ	?		1521	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
19	9.12	Обладнання введено в експлуатацію та зараховане до складу основних засобів	?		104	1521		
20	9.12	По виписках банку на поточний рахунок надійшли грошові кошти:						
		20.1. від покупців за відвантажену в попередньому періоді продукцію	?					
		а) від МП «Олена»	2350+п		311	361		
		б) від ТОВ „Філадельфія”	12720+5п		311	361		
		в) від ТОВ „Діскаунт”	4640+3п		311	361		
		20.2. пеня від покупців за затримку термінів оплати	200+10п		311	715		
		20.3. аванс від МП «Олена» за продукцію	1800+6п		311	681		
21	9.12	Нараховані податкові зобов'язання по ПДВ від суми авансу покупця	?		643	6412		
22	9.12	Перераховані з поточного рахунка кошти:						
		22.1. постачальникам за матеріали які надійшли	?					
		а) від Одеського комбінату хлібопродуктів (платіжне доручення 1425 по операції 17.1)	?		631	311		
		б) від ПАТ „Одеський олійножировий комбінат”	1725+4п		631	311		
		в) від ПАТ „Одеський дріжджевий завод”	1340-2п		631	311		
		22.2. банку в погашення заборгованості по короткострокових кредитах	10000+10п		601	311		
		22.3. відсотки банку за користування кредитом	1340+2п		684	311		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		22.4..пеня в бюджет за несвоєчасну сплату податку на прибуток	320+п		948	311		
		22.5..фінансова санкція по ПДВ, донарахована в бюджет по акту перевірки податкової інспекції	1120-4п		6412	311		
		22.6. сума донарахованого ПДВ	2560+5п		6412	311		
		22.7. сума донарахованої пені по ПДВ	920-3п		948	311		
		22.8. благодійна допомога районній лікарні на придбання медичного обладнання	3000-10п		949	311		
23	12.12	Акцептовано рахунок АТП-1520 за надані транспортні послуги						
		23.1.по доставці матеріалів	1200+4п					
		- на суму без ПДВ	?		201	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		23.2.по перевезенню готової продукції покупцям	600+10п					
		- на суму без ПДВ	?		93	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
24	13.12	Оприбутковані на склад виробничі запаси, що надійшли від постачальників						
		24.1 матеріали одержані в рахунок авансу перерахованого ВАТ „Одеська цукрова компанія” минулого місяця	3000+12п					
		- на суму без ПДВ	?		201	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		24.2 будівельні матеріали від ТОВ „Будмакс”	3600+6п					
		- на суму без ПДВ	?		205	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		24.3. ГСМ від ТОВ „Веста”	1500-5п					
		- на суму без ПДВ	?		203	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		24.4.запчастини від ТОВ «Зеніт»	2300+п					
		- на суму без ПДВ	?		207	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		24.5. Малоцінних швидкозношуваних предметів (МШП), терміном служби до 1 року, від ТОВ «Укрмашінструмент»	900+2п					
		- на суму без ПДВ	?		22	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		24.6. Малоцінних необоротних матеріальних активів (МНМА), терміном служби більше 1 року вартістю менше 1000 грн., від СПД „Грішин А.В.”	3250+10п					
		- на суму без ПДВ	?		153	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
25	13.12	МНМА введені в експлуатацію в адміністрації підприємства	2000+5п		112	153		
26	13.12	Здійснено взаємозалік по ПАТ„Одеська цукрова компанія”	?		631	371		
27	14.12	Оприбутковано матеріали, отримані від ПП «Капітал» відповідно до укладеного бартерного контракту	2400+20п					
		- на суму без ПДВ	?		201	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		Здійснено взаємозалік по ПП «Капітал»	?		631	361		
28	15.12	Відвантажено матеріали ТОВ «Сервіс»	8000-10п					
		28.1.сума рахунка за договірними цінами	8000-10п		377	712		
		28.2.нараховані податкові зобов'язання по ПДВ	?		712	643		
		28.3.виписана податкова накладна	?		643	6412		
		28.4.списується собівартість реалізованих матеріалів	5000-2п		943	201		
29	16.12	Реалізовано заводу «Мікрон» устаткування	6000+15п					
		29.1.на договірну вартість устаткування	6000+15п		377	742		
		29.2.списується сума зносу по реалізованому об'єкті	2000+5п		131	104		
		29.3.списується залишкова вартість устаткування	3500+10п		972	104		
		29.4.нараховані податкові зобов'язання по ПДВ	?		742	643		
		29.5.виписана податкова накладна	?		643	6412		
30	16.12	По виписках банку на поточний рахунок надійшли грошові кошти:						
		30.1. виручка від ТОВ «Сервіс» за відвантажені матеріали	4000+5п		311	377		
		30.2. виручка від заводу «Мікрон» за реалізовані йому основні засоби	2000+20п		311	377		
		30.3. короткострокова позика банку	25000+10п		311	601		
		30.4. відсотки банку за користування вільними коштами підприємства	145+п		311	732		
31	16.12	По виписці банку з поточного рахунку перераховано грошові кошти:						
		31.1. АТП-1520 за надані транспортні послуги	1500+5п		631	311		
		31.2. СПД „Колмагоров В.А.” за оформлення підписки на майбутній рік на економічні видання, пов'язані з виробничою діяльністю	1320-п		39	311		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		31.3. підприємству ПП «Арго» визнані штрафні санкції за порушення договірних умов по постачанню продукції	180+п		948	311		
		31.4. ТОВ „Веста” за отримані ГСМ	1500-5п		631	311		
		31.5. ТОВ «Зеніт» за отримані запчастини	1300+п		631	311		
		31.6. СПД «Грішин А.В» за МНМА	2500+2п		631	311		
		31.7. ТОВ „Укрмашінструмент” за МШП	900+2п		631	311		
		31.8. аванс ПАТ „Одеський харчовий комбінат” за матеріали	1800-3п		371	311		
32	16.12	Відображено право на податковий кредит по ПДВ від суми авансу постачальнику (видана податкова накладна)	?		6412	644		
33	19.12	Згідно акту уцінки виробничих запасів, що втратили товарний вид, при відсутності норм природного збитку і винних осіб, зроблено записи:						
		33.1 на суму уцінки	150+п		946	201		
		33.2. одночасно відновлюється податковий кредит, тому що така уцінка не входить до складу валових витрат	?		946	6412		
34	20.12	За розпорядженням керівника підприємства на підставі акта ліквідації списується будівля складу, що прийшла в непридатність						
		34.1. на суму нарахованого зносу	6000+10п		131	103		
		34.2. на суму залишкової вартості об'єкта	2500+5п		976	103		
		34.3. на суму витрат по ліквідації об'єкту (роботи з ліквідації виконані ТОВ „Вікол”)	1650+4п					
		- на суму без ПДВ	?		976	377		
		- на суму ПДВ	?		644	377		
		34.4. оприбутковані зворотні матеріали	300-п		201	746		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		34.5. відновлюється податковий кредит по ПДВ у зв'язку з тим, що такі втрати не включаються до складу валових витрат $(2500+5п)*20\%$?		644	6412		
		34.6. включається сума ПДВ в витрати по ліквідації ОЗ	?		976	644		
35	21.12	Згідно актам виконаних робіт і рахункам виконавців робіт відображаються витрати:						
		35.1. витрати на рекламу та маркетингові послуги, пов'язані зі збутом продукції, надані МП «Світлана»	1000+2п					
		- на суму без ПДВ	?		93	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		35.2. витрати на ремонт офісу, здійснений ТОВ „Вікол”	5400+20п					
		- на суму без ПДВ	?		1522	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
		35.3. представницькі витрати, зроблені ПП «Затишок», у зв'язку зі збутом продукції	600-п					
		- на суму без ПДВ	?		93	631		
		- на суму ПДВ	?		644	631		
		- відображено право на податковий кредит по ПДВ	?		6412	644		
36	21.12	Списуються матеріали використані на ремонт:						
		36.1. паливо	100+п		1522	203		
		36.2. будівельні матеріали	3200+5п		1522	205		
		36.3. запасні частини	2100+п		1522	207		
37	22.12	По виписках банку з поточного рахунку перераховано грошові кошти:						
		37.1. ТОВ „Вікол” за виконані роботи						

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		а) пов'язані з ліквідацією основних фондів	1650+4п		377	311		
		б) ремонтні роботи	4500+10п		631	311		
		37.2.МП «Світлана» за надані послуги по рекламі і маркетингу, пов'язані зі збутом продукції	1000+2п		631	311		
		37.3. ПП „Затишок” за зроблені представницькі послуги	600-п		631	311		
38	22.12	Передані зі складу в виробництво МШП	400+2п		23	22		
39	23.12	По акту інвентаризації на складі виявлена нестача матеріалів						
		39.1. у межах норм природного убутку						
		- списана облікова вартість матеріалів	200+п		91	201		
		- списання податкового кредиту	?		949	6412		
		39.2. понад норми						
		- списана облікова вартість матеріалів	340+2п		947	201		
		- списання податкового кредиту	?		949	6412		
		39.3. нестача понад норми природного збитку віднесена на матеріально відповідальну особу Сидоренко А.Н. у сумі $((340+2п)*1,2)*2$?		375	716		
		39.4. різниця в цінах, що підлягає внеску в доход бюджету	?		716	642		
40.	26.12	Внесена в касу Сидоренко А.Н. частина суми визнаних втрат від наднормативних нестач	500+5п		301	375		
41.	26.12	Перераховано готівкові кошти з каси на поточний рахунок	500+5п		311	301		
42.	27.12	По виписці банку з поточного рахунку перераховано платежі в бюджет:						
		а)ПДВ	8500+10п		6412	311		
		б)податок із власників транспортних засобів	175+2п		6413	311		
		а)плата за воду	170+5п		6414	311		
		г)податок на прибуток	6450+5п		6416	311		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		д)податок на землю	1240+2п		6417	311		
43	27.12	По акту перевірки податкової інспекції:						
		43.1. у зв'язку з відсутністю і неправильним заповненням податкової накладної не визнані суми податкового кредиту	845-2п		949	6412		
		43.2. застосована фінансова санкція по ПДВ	436-2п		948	6412		
44	1-31. 12	По видатковим накладним, вимогам, актам списуються витрачені сировина і матеріали:						
		28.1. на виробництво хлібобулочних виробів	33000+5п		23	201		
		28.2. на загальновиробничі потреби	325+4п		91	201		
		28.3. на проведення ремонту офісу підприємства	1448+10п		1522	201		
45	1-30. 12	Списують паливо на заправку вантажного транспорту, який займається перевезенням готової продукції покупцям	1100+п		93	203		
46	28- 30.12	На підставі договорів , рахунків, актів зняття показників лічильника і виконаних послуг нараховуються витрати по отриманих послугах водопостачання, каналізації, тепlopостачання, охорони, електропостачання, послуг телефонного зв'язку й інші витрати, зв'язані з виробничою діяльністю, у тому числі	9600+12п					
		46.1. у частині витрат, пов'язаних з виробництвом продукції	3000+2п		23	631		
		46.2. у частині загальногосподарських витрат	1200+2п		91	631		
		46.3. у частині адміністративних витрат	2000+3п		92	631		
		46.4. у частині витрат, зв'язаних зі збутом продукції	1800+3п		93	631		
		46.5. на суму ПДВ	1600+2п		644	631		
		46.6. відображено право на податковий кредит по ПДВ	1600+2п		6412	644		
47	30.12	Нараховані проценти за користування кредитом	1340+2п		951	684		
48	30.12	По довідці бухгалтерії нараховані податки і збори						

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		48.1.податок на землю	1240+2п		92	6417		
		48.2.податок за першу реєстрацію транспортних засобів	175+2п		92	6413		
		48.3.внесок за водокористування	145+п		92	6414		
49	30.12	Відповідно до табелів, нарядів нарахована основна і додаткова зарплата	?					
		а) робітникам за випуск продукції	15400+10п		23	661		
		б) робітникам за проведення ремонту основних засобів	1465+п		1522	661		
		в) загальновиробничому персоналу	2240+4п		91	661		
		г) адміністративному персоналу	3560+2п		92	661		
		д) працівникам збуту	2680+2п		93	661		
		е) матеріальна допомога	800+п		949	661		
50	30.12	Відповідно до листків непрацездатності нарахована допомога робітникам та службовцям	385+2п		652	661		
51	30.12	Згідно довідки бухгалтерії зроблені нарахування на соціальні заходи:						
		51.1. ЄСВ від суми заробітної плати – () %	?					
		а) за випуск продукції	?		23	651		
		б) за проведення ремонту основних засобів	?		1522	651		
		в) загальновиробничого персоналу	?		91	651		
		г) адміністративного персоналу	?		92	651		
		д) працівників збуту	?		93	651		
		е) від сум матеріальної допомоги	?		949	651		
		51.2.ЄСВ від суми лікарняного – () %	?		949	651		
52	30.12	Зроблено утримання військового збору з:	?					
		52.1. заробітної плати – () %	?		661	642		
		52.2. лікарняного – () %	?		661	642		
53	30.12	Зроблено утримання з нарахованої заробітної плати	?					

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		53.1. в Іванова В.А.- відшкодування заборгованості по підзвітних сумах за попередній період	100+п		661	372		
		53.2. у Кузьмичева І.А.- аліменти по виконавчому листі	230+п		661	377		
		53.3. у Сидоренко А.Н.- відшкодування утрат від нестачі	100+п		661	375		
		53.4. у Питрушина В.А.- внесок на індивід. страхування	50+2п		661	654		
		53.5. ПДФО	5842+5п		661	6411		
54	30.12	Нараховуються відповідно до розрахунку амортизаційні відрахування по нормах до первісної вартості						
		54.1.по виробничих основних фондах цеху	3746+2п		23	131		
		54.2.по фондах адміністративного призначення	4535+п		92	131		
		54.3.по складських приміщеннях готової продукції	1890+10п		93	131		
55	30.12	55.1 Нараховується знос по нематеріальних активах	637+п		92	133		
		55.2 Нараховується знос по МНМА – 50 % при введені в експлуатацію	?		92	132		
56	31.12	По закінченню місяця закривається рахунок 1522 «Ремонт основних фондів»	?		92	1522		
57	31.12	По закінченню місяця по довідці бухгалтерії списуються загальновиробничі витрати	?		23	91		
58	1-30. 12	По прибуткових накладних оприбуткована на склад випущена готова продукція по виробничій собівартості (закриття рахунку 23)	?		26	23		
59	10-30 12	На підставі видаткових накладних, рахунків-фактур нараховуються доходи по відвантаженій (реалізованій) продукції						
		59.1.доходи за договірними цінами	94500+53п					
		а) ТОВ «Філадельфія»	42000+20п		361	701		
		б) МП «Світанок»	16000+10п		361	701		

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		в) ТОВ «Діскаунт»	18500+5п		361	701		
		г) ТОВ «Ространс» (у рахунок отриманого в минулому періоді авансу)	18000+18п		361	701		
		59.2. нараховуються податкові зобов'язання по ПДВ	?		701	643		
		59.3. виписані податкові накладні з урахуванням авансів	?		643	6412		
		59.4. Здійснюється взаємозалік по ТОВ "Ространс"	?		681	361		
60	30.12	По довідці бухгалтерії списується зі складу відвантажена продукція по виробничій собівартості	43450+10п		901	26		
61	31.12	По закінченні року (або кварталу) закриваються рахунки доходів						
		61.1. виручка від реалізації	?		701	791		
		61.2. виручка від реалізації інших оборотних активів	?		712	793		
		61.3. отримані штрафи, пені, неустойки	?		715	793		
		61.4 . відшкодування раніше списаних активів	?		716	793		
		61.5. доход від списання простроченої кредиторської заборгованості	?		717	793		
		61.6. доход від реалізації необоротних активів	?		742	793		
		61.7. інший доход від звичайної діяльності (зворотні матеріали від ліквідації основних фондів)	?		746	793		
		Разом по Кт рахунка 793						
		61.8. отримані відсотки за збереження коштів	?		732	792		
		Разом доходів						
62	31.12	Закриваються рахунки витрат						
		62.1. виробнича собівартість реалізованої продукції	?		791	901		
		62.2. адміністративно-управлінські витрати	?		791	92		
		62.3. витрати на збут	?		791	93		
		Разом по Д-т. рахунка 791						

Продовження табл. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		62.4. собівартість реалізованих матеріалів	?		793	943		
		62.5. сплачені штрафи, пені, неустойки	?		793	948		
		62.6. втрати від нестач і псувань цінностей	?		793	947		
		62.7. втрати від знецінювання запасів	?		793	946		
		62.8. собівартість реалізованих необоротних активів	?		793	972		
		62.9. собівартість реалізованих необоротних активів	?		793	976		
		62.10. інші операційні витрати	?		793	949		
		Разом рахунка 793						
		62.11. відсотки за кредит списано на фінансові результати	?		792	951		
		Усього витрати						
63		Закриваються субрахунки рахунка 79 і переносяться на синтетичний рахунок	?		79	791		
			?		79	793		
			?		79	792		
64		Нараховується податок на прибуток на підставі податкової декларації	1500+5п		981	6416		
65		Закривається рахунок 98	1500+5п		79	981		
66		Закривається рахунок 79	?		442	79		
		Всього за грудень						

Завдання 2. "Заповнення первинних документів" полягає у заповненні первинних документів за переліком, вказаним у таблиці 6. Реквізити, які необхідно заповнювати в первинних документах, наведені в додатках В, Г, Д.

Таблиця 6 – Перелік первинних документів, які підлягають оформленню

№ з/п	Назва та номер первинного документа	Номер операції в журналі реєстрації господарських операцій (таблиця 5)	Додатки зразків первинних документів
1	Прибуткові касові ордери № 175 - 178	Операції 7,10,11,14	Е
2	Видаткові касові ордери № 242-247	Операції 8,12,13,15	Є
3	Квитанція та заява на переказ готівки № 12	Операція 15	Ж
4	Чек КВ 5234861 на отримання готівкових грошових коштів за 6 грудня	Операція 7	З
5	Журнал реєстрації прибуткових та видаткових касових ордерів за 6 та 7 грудня		І
6	Касова книга за 6 та 7 грудня		Ї
7	Звіт про використання коштів, наданих на відрядження або під звіт № 86	Операція 9.2	Й
8	Відомість на виплату готівки № 42	Операція 1.1	К
13	Платіжне доручення № 1425	Операція 22.1	П
9	Рахунок-фактура № 413 та № 152	Операції 17.1 та 18	Л
10	Накладна № 308 та 245	Операції 17.1 та 18	М
11	Податкова накладна № 312 та 256	Операції 17.1 та 18	Н
12	Довіреність (серія ЯМК № 325168 та серія ЯЛМ № 426150)	Відповідно операції 17.1 та 18	О
13	Платіжне доручення № 1425	Операція 22.1	П
14	Рахунок-фактура №560, накладна № 445, податкова накладна № 450	Операція 59.1	

Дані, необхідні для заповнення первинних документів, наведені в таблицях 7,8,9,10,11.

Таблиця 7 - Дані по заробітній платні співробітників адміністрації підприємства

Табельний номер	П.І.п-Б.	Сума, грн.
0022	Поборозний Степан Анатолійович	3700- n
0027	Макаров Олег Миколайович	3650- n
0028	Ватра Сергій Мирославович	3650- n
0031	Коса Вікторія Володимирівна	3580+ n
0033	Забуга Світлана Петрівна	3570+ n
0035	Махова Лідія Василівна	3550+ n
0036	Воронін Олег Вікторович	5100+4 n

0037	Ліванов Тарас Олександрович	4900+2 п
------	-----------------------------	----------

Продовження табл. 7

Табельний номер	П.І.п-Б.	Сума, грн.
0038	Андреєв Андрій Євгенович	3900-2 п
0039	Петров Іван Іванович	3710+3 п
0042	Смирнов Петро Олегович	3560+3 п
0045	Дада Віктор Михайлович	3740-2 п
0046	Гончарук Андрій Нордович	4600+3 п
0049	Кузьмичова Діана Михайлівна	3100- п

Таблиця 8 – Дані для заповнення звіту про використання коштів, наданих на відрядження або під звіт

Дата	Кому, за що заплачено?	Документ	Сума, грн.
07.12	НВП „Зоря” за бланки довіреностей	Чек	170+ п
07.12	Магазин „Аста” за папір	Копія чека	320- п
07.12	СПД Кравер А.А. за бухгалтерські бланки	Чек	210+2 п
07.12	ТОВ „Віста” за канцтовари	Чек	900+3 п

Таблиця 9 – Дані для заповнення документів, наданих постачальником ДП ДАК Хліб Україна „Одеський комбінат хлібопродуктів”

Постачальник	Номер і дата документа	Назва обладнання	Од. вим.	Кількість	Ціна, грн	Сума, грн.	
Одеський комбінат хлібопродуктів”	Рахунок 413 від 08.12	Мука вищого сорту	т	2	9520+ п		
	Накладна №308 Податкова №801	Мука 1-го сорту	т	1	8450+ п		
		Мука 2-го сорту	т	0,5	7390+ п		
		Всього без ПДВ					
		ПДВ – 20 %					
		Всього з ПДВ					

Таблиця 10 – Дані для заповнення документів, наданих постачальником ТОВ „Авангард”

Постачальник	Номер і дата документа	Назва обладнання	Од. вим.	Кількість	Ціна, грн.	Сума, грн.
ТОВ „Авангард”	№152 від 08.12	Мукопросіювач продуктивністю 500 кг/год	шт.	1	36000	36000
		Тістомісильна машина УТМ-33	шт.	1	28000+5п	28000+5п

	Всього без ПДВ				64000+5п
	ПДВ				12800+п
	Всього				76800+6п

Таблиця 11– Дані для заповнення документів, виписаних покупцю
ТОВ „Філадельфія”

Покупець	Номер і дата документа	Назва обладнання	Од. вим.	Кількість	Ціна, грн	Сума, грн.	
ТОВ „Філадельфія”	Рахунок № 15-В від 18.12 Накладна №340 Податкова №1201	Хліб Обідній	шт.	320+п	7,20		
		Хліб Одеський	шт.	300-2п	6,40		
		Хліб Бородінський	шт.	280+2п	8,30		
		Рогалик Одеський	шт.	600-4п	3,05		
		Батон Нива	шт.	200-п	6,90		
		Всього без ПДВ					
		ПДВ – 20 %					
		Всього з ПДВ					

Студент розраховує сумові значення інформації, наведеної у таблицях 7,8,9,10,11, згідно з методикою, наведеною у розділі 2 даних методичних вказівок.

Оформлена таблиця в курсовій роботі передує відповідному заповненому первинному документу.

Завдання 3. “Зведений облік господарських операцій” виконується за таким планом:

1. Відкрити синтетичні рахунки та субрахунки, відобразити в них початкове сальдо (залишок), записи по дебету та кредиту рахунків за грудень з наведенням номера операції, визначити обороти по дебету та кредиту рахунків, кінцеве сальдо (залишок) станом на 31 грудня.

Початкове сальдо студент формує на підставі даних таблиці 1.

Записи по дебету та кредиту рахунків формуються на підставі даних таблиці 5.

Кінцеве сальдо визначається за основними формулами теорії бухгалтерського обліку щодо розрахунку сальдо на рахунках бухгалтерського обліку та за даними аналітичного обліку.

Структура активних та пасивних рахунків, яку необхідно використати в курсовій роботі, наведена у додатку Р.

2. Використовуючи вихідні дані для виконання курсової роботи, заповнити журнал 1 та відомість 1 дебетових оборотів за грудень за рахунками 30 „Каса”, 31 „Рахунки в банках” (Додаток С).

3. Використовуючи вихідні дані для виконання курсової роботи, заповнити відомість 3.1. за грудень до рахунка 361 “Розрахунки з вітчизняними покупцями та замовниками” (Додаток Т).

4. Використовуючи вихідні дані для виконання курсової роботи, заповнити відомість 3.2. за грудень окремо по рахунках 372 “Розрахунки з підзвітними особами” та 377 “Розрахунки з різними дебіторами” (додаток У).

5. Використовуючи вихідні дані для виконання курсової роботи, заповнити відомість 3.3. за грудень по рахунку 631 “Розрахунки з вітчизняними постачальниками та підрядчиками” (додаток Ф).

При оформленні вищевказаних реєстрів слід користуватись Методичними рекомендаціями по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку, затвердженими Наказом Міністерства Фінансів України № 356 від 29.12.2000 року із доповненнями та змінами.

6. Використовуючи вихідні дані про залишки по дебету і кредиту рахунків на початок періоду (1 грудня) та розрахункові дані про обороти на рахунках та залишки по дебету і кредиту рахунків станом на кінець звітного періоду (31 грудня), скласти оборотно-сальдову відомість за синтетичними рахунками за грудень. Оборотно-сальдова відомість за синтетичними рахунками оформлюється у вигляді таблиці 12.

Таблиця 12 – Оборотно-сальдова відомість по синтетичних рахунках (оборотний баланс) за грудень

Пор. №	Шифр рахунка	Назва рахунка	Сальдо на 1 грудня		Оборот за грудень		Сальдо на 31 грудня	
			Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Для перевірки правильності отриманого результату студент має перевірити вірність таких припущень:

<i>Сума залишків (сальдо) по дебету всіх рахунків станом на 1 грудня</i>	=	<i>Сума залишків (сальдо) по кредиту всіх рахунків станом на 1 грудня</i>
<i>Сума оборотів по дебету всіх рахунків за грудень</i>	=	<i>Сума оборотів по кредиту всіх рахунків за грудень</i>
<i>Сума залишків (сальдо) по дебету всіх рахунків станом на 31 грудня</i>	=	<i>Сума залишків (сальдо) по кредиту всіх рахунків станом на 31 грудня</i>

Завдання 4 “Формування балансу підприємства” (додаток Х) полягає в тому, що студент на підставі оборотно-сальдової відомості по синтетичних рахунках за грудень укладає баланс станом на 1 грудня та 31 грудня.

Формування статей балансу здійснюється студентом згідно із методикою, наведеній у додатку Ц.

У висновках студент, виходячи із результатів проведених розрахунків, визначає, як різні типи господарських операцій впливають на структуру балансу та робить висновки про зміни, що відбулися у статтях балансу.

Список літератури слід оформити у відповідності до вимог 6-го розділу даних методичних вказівок.

У додатках необхідно навести: реквізити підприємств, які використовувались для заповнення первинних документів.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота містить:

1. Текстову частину.
2. Додатки у вигляді первинних бухгалтерських документів, бухгалтерських реєстрів аналітичного та синтетичного обліку, а також тих форм фінансової звітності, в яких відображається стан або рух об'єкта обліку, який вивчається.

Текстову частину курсової роботи виконують з одного боку аркушів білого паперу формату А4 розміром 210x297 мм, дотримуючись таких полів: верхнє, ліве та нижнє – не менше 20 мм, праве – не менше 10 мм.

Обсяг текстової частини курсової роботи повинен становити 30...35 сторінок рукописного тексту

При цьому необхідно дотримуватися рівномірної щільності, контрастності та чіткості зображення.

При рукописному оформленні курсової роботи можна використовувати чорнило або пасту синього, фіолетового та чорного кольору.

При виконанні курсової роботи за допомогою комп'ютерної техніки текстову частину виконують шрифтом 14, Times New Roman з використанням полуторного міжрядкового інтервалу.

Скорочення слів у тексті не допускається, крім загальноприйнятих скорочень відповідно до Держстандарту.

Сторінки курсової роботи слід нумерувати арабськими цифрами наскрізно через увесь текст, проставляючи їх у правому верхньому або нижньому кутку аркуша паперу. Титульний аркуш входить в загальну нумерацію роботи, але номер на ньому не проставляють.

Розділи, підрозділи, пункти та підпункти повинні мати заголовки (назви), які слід писати з абзацного відступу з великої букви без переносу слів та без крапки наприкінці. Їх нумерують *арабськими цифрами*: розділи нумерують в межах викладення сутності роботи числами 1, 2, 3, тощо; підрозділи нумерують в межах розділу числами, які містять номер розділу та порядковий номер підрозділу через крапку; пункти нумерують в межах підрозділу числами, які містять номер розділу, номер підрозділу і номер пункту через крапки; підпункти нумерують в межах пункту числами, які містять номер розділу, номер підрозділу, номер пункту та номер підпункту через крапки.

Числовий матеріал, як правило, оформляють у вигляді таблиць. Над лівим верхнім кутом таблиці пишуть слово "*Таблиця 1 – Назва таблиці*" з великої літери і проставляють її порядковий номер арабським числом шляхом наскрізної нумерації по тексту курсової роботи або шляхом відокремленої нумерації за розділами курсової роботи (в такому разі номер таблиці матиме номер розділу і номер таблиці в ньому через крапку; номер першої таблиці в

кожному розділі буде позначено числом 1). В цьому ж рядку розміщують заголовок (назву) таблиці без переносу слів і без крапки наприкінці. Таблицю розміщують після першого нагадування про неї в тексті на тій же сторінці або на наступній. При перенесенні таблиці на наступну сторінку шапку таблиці повторюють, а над нею пишуть “Продовження табл. ___” або “Закінчення табл.”

Список використаної літератури (8...10 найменувань) розміщують у певному порядку: Закони України, постанови Верховної Ради, Укази Президента України, постанови Кабінету міністрів, офіційні нормативні документи й інструкції галузевих міністерств та відомств. Потім розміщують відомості про використані книги (монографії, підручники, довідники тощо), статті в періодичних виданнях, методичні вказівки тощо. Відомості про книги повинні містити прізвище та ініціали автора, назву, місце видання, видавництво і рік видання в називному відмінку. Книги одного, двох або трьох авторів описують за прізвищами в тій послідовності, в якій вони подані в книзі. Книги чотирьох та більше авторів описують за заголовками (за назвами) книжок. Заголовок (назву) книги слід вказати в тому вигляді, в якому його подано на титульному аркуші книги. Відомості про статтю в періодичному виданні повинні містити прізвище й ініціали автора, заголовок (назву) статті, назву видання (журналу, газети, брошури тощо), номер та рік видання, перша і остання сторінки розміщення статті через тире (наприклад, с.15–21). Відомості про літературні джерела розміщують в алфавітному порядку мовою оригіналу.

5. ДООПРАЦЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ ТА ЇЇ ЗАХИСТ

Оформлена курсова робота подається керівнику для перевірки.

Отримавши роботу після її перевірки та рецензування керівником, студент уважно вивчає помилки і виправляє їх. Виправлення помилок в тексті роботи не дозволяється, їх виправлення слід оформити на окремих аркушах паперу й додати до курсової роботи разом з необхідними доповненнями.

Курсова робота може бути допущена до захисту, якщо:

- в курсовій роботі розкрито всі пункти плану з дотриманням встановленого обсягу;
- оформлення роботи здійснено у відповідності до вимог даних методичних вказівок;
- додатки до курсової роботи оформлено чітко й акуратно;
- правильно виконано розрахунки.

Захист курсової роботи проводиться перед комісією у складі двох-трьох викладачів кафедри, в том числі керівника роботи.

Захист курсової роботи передбачає коротку доповідь студента (6...8 хвилин) та відповіді на запитання викладачів. В процесі захисту студент повинен показати свої знання з конкретного питання аналізу та вміння їх використати у роботі з матеріалами підприємств.

Загальна оцінка курсової роботи здійснюється у відповідності до
“Положення про рейтингову систему оцінки знань студента”.
